

2024年3月5日

加盟団体連絡責任者 各位

岡山県合唱連盟
事務局長 内田 毅

2024年度定例総会を開催するにあたり、各種事業開催要項、参加申し込み等の必要書類を事前にお送りします。種類が多く締切日もそれぞれ異なりますので、内容をよくお読みいただき適切に対応してください。合唱団の役員が交代されている場合は、**新しい方へ確実に引継いでいただきますようお願い**します。

提出書類は郵送、FAX又はメールで提出して下さい。FAXの場合は原本の郵送は不要です。いずれも事務局から受領の連絡は致しませんので、不安のある場合はメール等で確認してください。提出期限が総会以降のものは定例総会で提出していただいても結構です。

団体調査票についてメールで回答する場合、内容が分かれば形式は問いません。メール本文に分かるよう記載していただければ結構です。

各様式ファイルが必要な場合は、県連ホームページからダウンロードしてお使いください。事務局までメールをくだされば、メールでもお送りします。

●お送りした書類は以下の通りです。

(1) 開催要項等

| 番号 | 送付書類 | 提出期限 | 条件 |
|----|------------------------------|------|--------------------------|
| 1 | 定例総会案内（理事長） | — | |
| 2 | 定例総会案内（事務局長） | — | |
| 3 | 事前意向調査・運営スタッフ募集 | — | |
| 4 | Enjoy Chorus開催要項 | — | |
| 5 | 課題曲講習会開催要項 | — | |
| 6 | 岡山県合唱フェスティバル開催要項 | — | |
| 7 | 全日本おかあさんコーラス 中国支部岡山大会開催要項 | — | おかあさん大会に参加資格のない団体には送付せず。 |
| 8 | 県コンクール開催要項 | — | |

(2) 申込書等提出用書類

| 番号 | 送付書類 | 提出期限 | 条件 |
|---------|-------------------|-----------------|----------|
| — | 団体調査票 | 3月29日(金) | |
| — | 連盟費等納入書 | 総会で | 納入は銀行振込で |
| 1-2 | 委任状 | 総会まで | 欠席する場合のみ |
| 3-2 | 事前意向調査・運営スタッフ推薦書 | 3月29日(金) | |
| 4-2 | Enjoy Chorus参加申込書 | 4月26日(金) | 受講希望団体のみ |
| 5-2 | 課題曲講習会受講申込書 | 5月10日(金) | 受講希望団体のみ |
| 6-2/7-2 | Chorfest参加申込書 | 総会で | 参加希望団体のみ |
| 6-3/7-3 | Chorfest参加団体紹介文 | 総会で | 参加希望団体のみ |
| 8-2 | 県コンクール参加申込書 | 6月22日(金) | 参加希望団体のみ |

<送付先>

岡山県合唱連盟事務局

〒703-8262 岡山市中区福泊168-7 内田方

FAX: (086)274-2726

PC-メール: utida2443@gmail.com

<お送りした資料は総会にご持参ください。>